

Департамент образования Вологодской области  
Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области  
«Великоустюгский многопрофильный колледж»  
БПОУ ВО «ВУМК»

Утверждаю: \_\_\_\_\_ /А.И.Башкин

Директор БПОУ ВО «ВУМК»

Приказ № 245/1 от «19» июня 2023 г



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
«РУССКИЙ ЯЗЫК»  
ПО ПРОФЕССИИ**

**23.01.17 МАСТЕР ПО РЕМОНТУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ  
АВТОМОБИЛЕЙ**

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии преподавателей общеобразовательных дисциплин (отделение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих)

Рассмотрено на заседании педагогического совета Протокол № 10 от «16» июня 2023 г

Протокол № 6 от «15» июня 2023 г

Председатель: \_\_\_\_\_ Т.А.Вопиловская

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины «Русский язык» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (с последующими изменениями и дополнениями)); Федерального государственного образовательного стандарта по профессии СПО 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей (Приказ Минобрнауки от 09 декабря 2016 г. N 1581) ( ред.от 01.09.2022); Примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык» для профессиональных образовательных организаций, рассмотрено на заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО Протокол № 13 от 29 сентября 2022 года, утверждено на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования Протокол № 14 от 30 ноября 2022 года.

Организация – разработчик: бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Великоустюгский многопрофильный колледж»

Разработчик:

Копосова Л.С., преподаватель русского языка и литературы БПОУ ВО «ВУМК»

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	11
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	20
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	22

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ общеобразовательной дисциплины «Русский язык»**

Рабочая программа по учебной дисциплине «Русский язык» (базовый уровень) разработана в соответствии с нормативными актами:

-Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(с последующими изменениями);

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с последующими изменениями);

-Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 09 декабря 2016 г. № 1581 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей (ред.от 01.09.2022) (Зарегистрирован 20.12.2016 № 44800);

-Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21.05.2022 № 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников;

-Концепция преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования (утв. Распоряжением Минпросвещения России от 30.04.2021 № Р-98);

-Методики преподавания по общеобразовательным (обязательным) дисциплинам («Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика», «История» (или «Россия в мире»), «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Астрономия») с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, предусматривающие интенсивную общеобразовательную подготовку обучающихся с включением прикладных модулей, соответствующих профессиональной направленности, в т.ч. с учетом применения технологий дистанционного и электронного обучения (утв.Распоряжением Минпросвещения России от 25.08.2021 № Р-198);

-Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования (письмо Минпросвещения России от 14.04.2021 № 05-401);

-Федеральная рабочая программа учебного предмета «Русский язык» (Москва , 2022 год);

-Примерная рабочая программа среднего общего образования учебного предмета «Родной язык (русский)» (базовый уровень) для 10-11 классов образовательных организаций (Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 29 сентября 2022 г. № 7/22);

- Примерная рабочая программа общеобразовательной дисциплины «Русский язык» для профессиональных образовательных организаций, рассмотрено на

заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО Протокол № 13 от 29 сентября 2022 года, утверждено на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования Протокол № 14 от 30 ноября 2022 года.

### **1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

В соответствии с ФГОС СОО предмет «Русский язык» входит в предметную область «Русский язык и литература» и является обязательным для изучения.

Общеобразовательная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей.

### **1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:**

#### **1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины**

**Цель изучения дисциплины «Русский язык»:** сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

**Изучение русского языка на уровне среднего общего образования направлено на достижение следующих целей:**

- осознание и проявление общероссийской гражданственности, патриотизма, уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации и языку межнационального общения на основе расширения представлений о функциях русского языка в России и мире; о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; формирование ценностного отношения к русскому языку;

- овладение русским языком как инструментом личностного развития и формирования социальных взаимоотношений; понимание роли русского языка в развитии ключевых компетенций, необходимых для успешной самореализации, для овладения будущей профессией, самообразования и социализации;

- совершенствование устной и письменной речевой культуры на основе овладения основными понятиями культуры речи и функциональной стилистики, формирование навыков нормативного употребления языковых единиц и расширение круга используемых языковых средств; совершенствование коммуникативных умений в разных сферах общения, способности к самоанализу и самооценке на основе наблюдений за речью;

- развитие функциональной грамотности: совершенствование умений текстовой деятельности, анализа текста с точки зрения явной и скрытой (подтекстовой), основной и дополнительной информации; развитие умений чтения

текстов разных форматов (гипертексты, графика, инфографика и другие); совершенствование умений трансформировать, интерпретировать тексты и использовать полученную информацию в практической деятельности;

- обобщение знаний о языке как системе, об основных правилах орфографии и пунктуации, об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, умений применять правила орфографии и пунктуации, умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте.

### **1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО**

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные) <sup>1</sup>
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</p> <p>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</p> <p><b>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</b></p> <p><b>б) совместная деятельность:</b></p> <p>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</p> <p>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</p> <p>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p> <p>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</p> <p><b>Овладение универсальными регулятивными действиями:</b></p> <p><b>г) принятие себя и других людей:</b></p> <p>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;</p> <p>- признавать свое право и право других людей на ошибки;</p> <p>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека.</p>	<p>- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;</p> <p>- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о номах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</p> <p>- уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</p>

<sup>1</sup>Дисциплинарные (предметные) результаты указываются в соответствии с их полным перечнем во ФГОС СОО от 17.05.2012г. № 413 (в последней редакции от 12.08.2022)

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p><b>В области эстетического воспитания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;</li> <li>- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;</li> <li>- убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;</li> <li>- готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;</li> </ul> <p><b>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</b></p> <p><b>а) общение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;</li> <li>- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;</li> <li>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку;</li> <li>- сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов).</li> </ul>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие мотивации к обучению и личностному развитию;</li> </ul> <p><b>В области ценности научного познания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</li> <li>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;</li> <li>- осознание ценности научной деятельности,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);</li> <li>- обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных</li> </ul>



	<p>готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;</p> <p><b>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</b></p> <p><b>б) базовые исследовательские действия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</li> <li>- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;</li> <li>- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;</li> <li>- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;</li> <li>-осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду.</li> </ul>	<p>разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);</li> <li>- обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте.</li> </ul>
<p>ПК 1.1. Определять техническое состояние автомобильных двигателей</p>	<p><b>Знать</b> марки и модели автомобилей, их технические характеристики и особенности конструкции; технические документы на приёмку автомобиля в технический сервис; содержание диагностической карты автомобиля, технические термины.</p> <p><b>Уметь</b> использовать технологическую документацию на диагностику двигателей, соблюдать регламенты диагностических работ, рекомендованные автопроизводителями; читать и интерпретировать данные, полученные в ходе диагностики.</p> <p><b>Уметь</b> заполнять форму диагностической карты автомобиля; формулировать заключение о техническом состоянии автомобиля.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-совершенствовать уровень владения техническим языком;</li> <li>-создавать и редактировать тексты по данной профессии.</li> </ul>

ПК 1.3. Определять техническое состояние автомобильных трансмиссий	<b>Уметь</b> использовать технологическую документацию на диагностику трансмиссий, соблюдать регламенты диагностических работ, рекомендованные автопроизводителями; читать и интерпретировать данные, полученные в ходе диагностики.	-совершенствовать уровень владения техническим языком; -создавать и редактировать тексты по данной профессии.
ПК 2.1. Осуществлять техническое обслуживание автомобильных двигателей	<b>Знать</b> марки и модели автомобилей, их технические характеристики, особенности конструкции и технического обслуживания; технические документы на приёмку автомобиля в технический сервис; формы документации по проведению технического обслуживания автомобиля на предприятии технического сервиса, технические термины. <b>Уметь</b> заполнять форму наряда на проведение технического обслуживания автомобиля; заполнять сервисную книжку; отчитываться перед заказчиком о выполненной работе.	-совершенствовать уровень владения техническим языком.
ПК 3.1. Производить текущий ремонт автомобильных двигателей.	<b>Уметь</b> оформлять учетную документацию. <b>Знать</b> назначение и структуру каталогов деталей.	-совершенствовать уровень владения техническим языком.
ПК 3.2. Производить текущий ремонт узлов и элементов электрических и электронных систем автомобилей.	<b>Уметь</b> оформлять первичную документацию для ремонта; работать с каталогом деталей. <b>Знать</b> формы и содержание учетной документации.	-совершенствовать уровень владения техническим языком; -создавать и редактировать тексты по данной профессии.
ПК 3.3. Производить текущий ремонт автомобильных трансмиссий.	<b>Уметь</b> оформлять первичную документацию для ремонта. <b>Знать</b> назначение и содержание каталога деталей.	-совершенствовать уровень владения техническим языком; -создавать и редактировать тексты по данной профессии.
ПК 3.4. Производить текущий ремонт ходовой части и механизмов управления автомобилей.	<b>Уметь</b> оформлять первичную документацию для ремонта. <b>Знать</b> назначение и содержание каталога деталей.	-совершенствовать уровень владения техническим языком; -создавать и редактировать тексты по данной профессии.
ПК 3.5. Производить ремонт и окраску автомобильных кузовов.	<b>Уметь</b> оформлять первичную документацию для ремонта. <b>Знать</b> назначение и содержание каталога деталей.	-совершенствовать уровень владения техническим языком; -создавать и редактировать тексты по данной профессии.

## 2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем в часах</i></b>
<b>Объем образовательной программы дисциплины</b>	<b>108</b>
<b>в т.ч.</b>	
<b>1. Основное содержание</b>	<b>76</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	34
практические занятия	42
<b>2. Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)</b>	<b>20</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	10
практические занятия	10
<b>Консультации к экзамену</b>	<b>4</b>
<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>	<b>8</b>

## 2.2. Тематический план и содержание общеобразовательной дисциплины «Русский язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
<b>Основное содержание</b>			
<b>Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.</b>		<b>8</b>	<i>OK 05</i>
<b>Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе.</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	
	Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка.	<i>1</i>	
	Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии.	<i>1</i>	
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие №1.</b> Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе.	<i>1</i>	
	<b>Практическое занятие №2.</b> Диагностическая контрольная работа. Входной контроль.	<i>1</i>	
<b>Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики.</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>1</b>	<i>OK 05</i>
	Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь профессии.	<i>1</i>	
	<b>Практические занятия</b>	<b>1</b>	
	<b>Практическое занятие №3.</b> Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов.	<i>1</i>	
<b>Тема 1.3.</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>1</b>	<i>OK 05</i>

<b>Язык как система знаков</b>	Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке	<i>1</i>	
	<b>Практические занятия</b>	<i>1</i>	
	<b>Практическое занятие №4.</b> Принципы русской орфографии	<i>1</i>	
<b>Раздел 2. Фонетика, лексикология, морфология и орфография.</b>		<b>47</b>	<i>OK 04; OK 05</i>
<b>Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия. Орфоэпические нормы.</b>	<b>Основное содержание</b>	<i>3</i>	<i>OK 04; OK 05</i>
	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические.	<i>1</i>	
	<b>Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические).</b> Основные правила произношения гласных, согласных звуков.	<i>1</i>	
	<b>Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное).</b> Орфоэпия и орфоэпические нормы.	<i>1</i>	
	<b>Практические занятия</b>	<i>1</i>	
	<b>Практическое занятие №5.</b> Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся.	<i>1</i>	
<b>Тема 2.2. Лексикология и фразеология. Лексические нормы.</b>	<b>Основное содержание</b>	<i>1</i>	<i>OK 04; OK 05</i>
	Лексикология и фразеология как разделы лингвистики. Основные понятия лексикологии и фразеологии. Лексический анализ слова. Изобразительно-выразительные средства лексики: эпитет, метафора, метонимия, олицетворение, гипербола, сравнение.	<i>1</i>	
	<b>Практические занятия</b>	<i>1</i>	
	<b>Практическое занятие №6.</b> Выбор слова в зависимости от его лексического значения. Многозначные слова и омонимы, их употребление. Синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Иноязычные слова и их употребление. Выбор слова в зависимости от его лексической сочетаемости. Речевая избыточность как нарушение лексической нормы (тавтология, плеоназм).	<i>1</i>	
<b>Тема 2.3. Морфемика и словообразование. Словообразовательные нормы.</b>	<b>Основное содержание</b>	<i>1</i>	<i>OK 04; OK 05</i>
	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные.	<i>1</i>	
	<b>Практические занятия</b>	<i>4</i>	
	<b>Практическое занятие №7.</b> Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования.	<i>1</i>	

	Словообразование и формообразование.		
	<b>Практическое занятие №8.</b> Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих.	1	
	<b>Практическое занятие №9.</b> Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок.	1	
	<b>Практическое занятие №10. Контрольная работа по темам «Фонетика и орфоэпия», «Лексикология и фразеология», «Морфемика и словообразование».</b>	1	
<b>Тема 2.4.</b> <b>Имя существительное как часть речи.</b>	<b>Основное содержание</b>	1	OK 04; OK 05
	Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных.	1	
	<b>Практические занятия</b>	2	
	<b>Практическое занятие №11.</b> Правописание суффиксов и окончаний имен существительных.	1	
	<b>Практическое занятие №12.</b> Правописание сложных имен существительных.	1	
<b>Тема 2.5.</b> <b>Имя прилагательное как часть речи.</b>	<b>Основное содержание</b>	2	OK 04; OK 05
	Лексико-грамматические разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.	1	
	<b>Степени сравнения имен прилагательных.</b> Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами.	1	
	<b>Практические занятия</b>	2	
	<b>Практическое занятие №13.</b> Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных.	1	
	<b>Практическое занятие №14.</b> Правописание сложных имен прилагательных.	1	
<b>Тема 2.6.</b> <b>Имя числительное как часть речи.</b>	<b>Основное содержание</b>	2	OK 04; OK 05
	Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные.	1	
	<b>Типы склонения имен числительных.</b> Лексическая сочетаемость собирательных числительных.	1	
	<b>Практические занятия</b>	2	
	<b>Практическое занятие №15.</b> Правописание числительных. Возможности	1	

	использования цифр.		
	<b>Практическое занятие №16.</b> Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.	1	
<b>Тема 2.7.</b> <b>Местоимение как часть речи.</b>	<b>Основное содержание</b>	1	OK 04; OK 05
	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные.	1	
	<b>Практические занятия</b>	3	
	<b>Практическое занятие №17.</b> Дефисное написание местоимений.	1	
	<b>Практическое занятие №18.</b> Правописание местоимений.	1	
	<b>Практическое занятие №19.</b> Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ	1	
<b>Тема 2.8.</b> <b>Глагол как часть речи.</b>	<b>Основное содержание</b>	2	OK 04; OK 05
	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род).	1	
	<b>Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени).</b> Их формообразующие функции.	1	
	<b>Практические занятия</b>	2	
	<b>Практическое занятие №20.</b> Правописание окончаний и суффиксов глаголов.	1	
	<b>Практическое занятие №21.</b> Контрольная работа за 1 семестр.	1	
<b>Тема 2.9.</b> <b>Причастие как особая форма глагола.</b> <b>Деепричастие как особая форма глагола.</b>	<b>Основное содержание</b>	2	OK 04; OK 05
	Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий.	1	
	Деепричастие как форма глагола. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида.	1	
	<b>Практические занятия</b>	4	
	<b>Практическое занятие №22.</b> Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий.	1	
	<b>Практическое занятие №23.</b> Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях.	1	
	<b>Практическое занятие №24.</b> Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида.	1	
	<b>Практическое занятие №25.</b> Правописание суффиксов деепричастий.	1	
<b>Тема 2.10.</b>	<b>Основное содержание</b>	1	OK 04; OK 05

<b>Наречие как часть речи. Слова категории состояния.</b>	Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий.	<i>1</i>	
	<b>Практические занятия</b>	<i>2</i>	
	<b>Практическое занятие №26.</b> Правописание наречий (слитное, раздельное, дефисное).	<i>1</i>	
	<b>Практическое занятие №27.</b> Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния.	<i>1</i>	
<b>Тема 2.11. Служебные части речи.</b>	<b>Основное содержание</b>	<i>3</i>	<i>OK 04; OK 05</i>
	<b>Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования.</b>	<i>1</i>	
	<b>Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования.</b> Сочинительные и подчинительные союзы.	<i>1</i>	
	<b>Частицы. Разряды частиц по значению.</b>	<i>1</i>	
	<b>Практические занятия</b>	<i>3</i>	
	<b>Практическое занятие №28.</b> Правописание производных предлогов и союзов.	<i>1</i>	
	<b>Практическое занятие №29.</b> Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи.	<i>1</i>	
	<b>Практическое занятие №30.</b> Трудные случаи правописания частиц НЕ и НИ	<i>1</i>	
<b>Тема 2.12. Междометия и звукоподражательные слова.</b>	<b>Основное содержание</b>	<i>1</i>	<i>OK 04; OK 05</i>
	Междометие как особый разряд слов. Звукоподражательные слова. Морфологический разбор междометий.	<i>1</i>	
	<b>Практические занятия</b>	<i>1</i>	
	<b>Практическое занятие №31.</b> Контрольная работа «Самостоятельные и служебные части речи».	<i>1</i>	
<b>Раздел 3. Синтаксис и пунктуация</b>		<b>21</b>	<i>OK 04; OK 05; OK 09</i>
<b>Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса.</b>	<b>Основное содержание</b>	<i>3</i>	<i>OK 04; OK 05</i>
	<b>Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое как основные единицы синтаксиса.</b>	<i>1</i>	
	<b>Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения.</b> Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим.	<i>1</i>	
	<b>Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения.</b>	<i>1</i>	
	<b>Практические занятия</b>	<i>3</i>	
	<b>Практическое занятие №32.</b> Словосочетание. Сочинительная и подчинительная	<i>1</i>	



	связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Синтаксический разбор словосочетаний.		
	<b>Практическое занятие №33.</b> Знаки препинания в простом предложении.	1	
	<b>Практическое занятие №34.</b> Синтаксический разбор простого предложения	1	
<b>Тема 3.2</b> <b>Второстепенные члены предложения.</b>	<b>Основное содержание</b>	3	<i>OK 04; OK 05</i>
	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение).	1	
	<b>Осложненные предложения. Предложения с обособленными членами.</b> Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств.	1	
	<b>Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов.</b>	1	
	<b>Практические занятия</b>	4	
	<b>Практическое занятие №35.</b> Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения.	1	
	<b>Практическое занятие №36.</b> Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами.	1	
	<b>Практическое занятие №37.</b> Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Знаки препинания при обращении.	1	
	<b>Практическое занятие №38.</b> Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях.	1	
<b>Тема 3.3.</b> <b>Сложное предложение.</b>	<b>Основное содержание</b>	4	<i>OK 05; OK 09</i>
	<b>Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению</b> (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные).	1	
	<b>Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений.</b>	1	
	<b>Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения.</b>	1	
	<b>Способы передачи чужой речи.</b> Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи.	1	
	<b>Практические занятия</b>	4	
	<b>Практическое занятие №39.</b> Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях.	1	
	<b>Практическое занятие №40.</b> Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях.	1	
	<b>Практическое занятие №41.</b> Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат.	1	

	<b>Практическое занятие №42. Контрольная работа «Синтаксис и пунктуация».</b>	<i>1</i>	
<b>Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации.</b>		<b>20</b>	<i>ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК1.1; ПК1.3; ПК2.1 ПК3.1 ПК3.2 ПК3.3 ПК3.4 ПК3.5</i>
<b>Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.</b>	<b>Профессионально ориентированное содержание</b>	<b>2</b>	<i>ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК1.1; ПК1.3; ПК2.1 ПК3.1 ПК3.2 ПК3.3 ПК3.4 ПК3.5</i>
	Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы.	<i>1</i>	
	<b>Речевые формулы. Речевой этикет.</b>	<i>1</i>	
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие №43.</b> Терминология и профессиональная лексика.	<i>1</i>	
	<b>Практическое занятие №44.</b> Язык профессии. Отраслевые терминологические словари.	<i>1</i>	
<b>Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи.</b>	<b>Профессионально ориентированное содержание</b>	<b>2</b>	<i>ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК1.1; ПК1.3; ПК2.1 ПК3.1 ПК3.2 ПК3.3 ПК3.4 ПК3.5</i>
	Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации.	<i>1</i>	
	<b>Язык художественной литературы и литературный язык. Разговорная речь и устная речь.</b> Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы.	<i>1</i>	
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие №45.</b> Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов.	<i>1</i>	
	<b>Практическое занятие №46.</b> Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы)	<i>1</i>	
<b>Тема 4.3. Научный стиль.</b>	<b>Профессионально ориентированное содержание</b>	<b>2</b>	<i>ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК1.1; ПК1.3; ПК2.1 ПК3.1 ПК3.2 ПК3.3 ПК3.4 ПК3.5</i>
	Научный стиль и его подстили.	<i>1</i>	
	<b>Профессиональная речь и терминология.</b> Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические)	<i>1</i>	
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие №47.</b> Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др.	<i>1</i>	

	<b>Практическое занятие №48.</b> Редактирование научного текста по профессии.	<i>1</i>	
<b>Тема 4.4. Официально-деловой стиль</b>	<b>Профессионально ориентированное содержание</b>	<b>4</b>	<i>ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК1.1; ПК1.3; ПК2.1 ПК3.1 ПК3.2 ПК3.3 ПК3.4 ПК3.5</i>
	<b>Виды документов. Техническая и нормативная документация.</b>	<i>1</i>	
	<b>Виды и формы деловой коммуникации.</b>	<i>1</i>	
	<b>Предмет деловой переписки. Виды деловых писем.</b>	<i>1</i>	
	<b>Рекламные тексты в профессиональной деятельности.</b>	<i>1</i>	
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	<b>Практическое занятие №49.</b> Виды документов в данной профессии.	<i>1</i>	
	<b>Практическое занятие №50.</b> Оформление документов официально-делового стиля (заявление, расписка, ходатайство, договор по практике)	<i>1</i>	
	<b>Практическое занятие №51.</b> Оформление документов официально-делового стиля (автобиография, резюме, портфолио).	<i>1</i>	
	<b>Практическое занятие №52.</b> Составление рекламы и рекламного текста по данной профессии в электронном виде.	<i>1</i>	
<b>Консультации к экзамену</b>		<b>4</b>	
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>		<b>8</b>	
<b>Всего:</b>		<b>108</b>	

### **3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация общеобразовательной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Русский язык и литература»

✓ Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине;

✓ Технические средства обучения:

- Плазменная панель;
- Компьютер;
- Мультимедiateка;

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

В библиотечный фонд входят учебники, учебно–методические комплексы, обеспечивающие освоение учебного материала по дисциплине, рекомендованные для использования в БПОУ ВО «ВУМК».

Библиотечный фонд может быть дополнен энциклопедиями, справочниками, словарями, научной и научно-популярной литературой и другой литературой по дисциплине.

В процессе освоения программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык» обучающиеся имеют возможность доступа к электронным учебным материалам, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам и др.).

##### **3.2.1. Основные печатные и электронные издания:**

1. Антонова Е.С. Русский язык: учебник / Е.С. Антонова, Т.М. Воителева. – 8-е изд., стер. – М.: ИЦ «Академия», 2020;

2. Гольцова Н.Г., Шамшин И.В., Мищерина М.А. Русский язык (в 2 частях). 10-11 класс. Учебник. – М.: Русское слово, 2022.

##### **3.2.2 Дополнительные печатные и электронные издания:**

1. Русский язык и литература. Часть 1: Русский язык: учебник / под ред. А.В. Алексеева. - М.: ИНФРА-М, 2019. - (СПО). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/987835>. - Текст: электронный.

2. Русский язык и литература. Ч. 1: Русский язык. Практикум: учебное пособие: в 2 ч. / под ред. А.В. Алексеева. - М.: ИНФРА-М, 2019. - (СПО). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/987817>. - Текст: электронный.

##### **Справочная (словари, справочники):**

1. Большой словарь иностранных слов/ сост. А.Ю.Москвин. - М.: ЗАО Центрполиграф, 2006.
2. Васюкова И.А. Словарь иностранных слов. - М.: АСТ: Хранитель, 2006.
3. Даль В.И. Толковый словарь живого великорусского языка. - М: ЭКСМО, 2007.

4. Ожегов С.И. Словарь русского языка. - М.: ООО "Изд. дом "ОНИКС 21 век", 2003.
5. Современный орфоэпический словарь русского языка. Все трудности произношения и ударения. – М.: Астрель: АСТ, 2009.
6. Словари русского языка. SLOVARI.RU [Электронный ресурс]. – 2005. - Режим доступа: <https://www.slovari.ru/>
7. Ушаков Д.И. Большой толковый словарь русского языка. - М.: ООО "Дом Славянской книги", 2008.

### **Интернет-ресурсы**

- ✓ Культура письменной речи / Русский язык и литература [Электронный ресурс]. – 2001. - Режим доступа: <http://grammar.ru/RUS/>
- ✓ Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – 2006. - Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru/>
- ✓ Справочно-информационный портал «Грамота.ру». [Электронный ресурс]. – 2000. - Режим доступа: <http://new.gramota.ru/gramota/about>
- ✓ SLOVARI.RU [Электронный ресурс]. – 2005. - Режим доступа: <https://www.slovari.ru/>
- ✓ Национальный корпус русского языка [Электронный ресурс]. – 2003. - Режим доступа: <https://ruscorpora.ru/new/>
- ✓ Российское общество преподавателей русского языка и литературы (РОПРЯЛ) [Электронный ресурс]. – 2018. - Режим доступа: <http://ropryal.ru/>
- ✓ Академик [Электронный ресурс]: словари и энциклопедии. - Режим доступа: <http://dic.academic.ru/>
- ✓ Официальный информационный портал Единого государственного экзамена [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://ege.edu.ru/>.

**4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины**  
**Контроль и оценка** раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

<b>Общая/профессиональная компетенция</b>	<b>Раздел/Тема</b>	<b>Тип оценочных мероприятий</b>
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2, Темы 2.1., 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Проекты Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3 Р 2, Темы 2.1., 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2, 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Выполнение экзаменационного теста
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 3, Темы 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ПК 1.1. Определять техническое состояние автомобильных двигателей	Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ПК 1.3. Определять техническое состояние автомобильных трансмиссий	Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ПК 2.1. Осуществлять	Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с	Устный опрос

техническое обслуживание автомобильных двигателей		Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ПК 3.1. Производить текущий ремонт автомобильных двигателей.	Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ПК 3.2. Производить текущий ремонт узлов и элементов электрических и электронных систем автомобилей.	Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ПК 3.3. Производить текущий ремонт автомобильных трансмиссий.	Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ПК 3.4. Производить текущий ремонт ходовой части и механизмов управления автомобилей.	Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ПК 3.5. Производить ремонт и окраску автомобильных кузовов.	Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение экзаменационного теста

## ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ, ВНЕСЕННЫЕ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

Учеб- ный год	Изменения и дополнения	Рассмотрены на заседании ПЦК	Согласованно с заместителем директора
202__-202__ учебный год		Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии общеобразовательных дисциплин  Протокол № ____ от «__» _____ 202__ г  Председатель _____	Согласовано с зам. директора по учебной работе «__» _____ 202__ г  _____